



Inspectierapport

Kindercentrum Altijd Lente B.V. (KDV)

Willemsparkweg 211 H

1071 HC Amsterdam

Registratienummer: 137157587

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 13-02-2019

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 08-03-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 13 februari 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en betrokken bij het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Kindercentrum Altijd Lente B.V. heeft twee vestigingen en is sinds 1 juli 2018 onderdeel van Kinderdagopvang Bloem B.V. Dit heeft niet geleid tot een wijziging van rechtspersoon, de handelsnaam is nog steeds Altijd Lente B.V. Volgens de operationeel directeur is er ook geen verandering in het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid geweest.

De organisatie heeft een externe vertrouwenspersoon voor het personeel aangesteld. De operationeel directeur is klachtencoördinator voor interne klachten.

Kinderdagverblijf Altijd Lente B.V. maakt deel uit van de Kwaliteitskring. Dit is een groep van houders van voorzieningen voor kinderopvang in Amsterdam die onder andere op grond van structureel positieve inspectieresultaten periodiek bij elkaar komen om de kwaliteit verder te verhogen.

Locatie

Het kinderdagverblijf bestaat uit een baby- en een peutergroep. Binnen het kinderdagverblijf werkt een team van zes vaste beroepskrachten dat zeer betrokken is bij deze organisatie. Het afgelopen jaar hebben er geen personeelwisselingen plaatsgevonden. De operationeel directeur is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid, de oudercontacten en de planning en plaatsing van het kinderdagverblijf. De organisatie beschikt daarnaast over een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach. Wekelijks worden de beroepskrachten geobserveerd door de pedagogisch coach.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor het kinderdagverblijf is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Hierin staat een apart hoofdstuk dat het werkplan vormt, en een apart hoofdstuk met betrekking tot het ouderbeleid. Locatiespecifieke punten worden in de tekst uitdrukkelijk benoemd voor beide vestigingen.

Tijdens het inspectiebezoek verklaart de operationeel directeur dat de beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, niet is gewijzigd. In het pedagogisch beleidsplan is een concrete beschrijving opgenomen. Over het waarborgen van de emotionele veiligheid wordt onder andere geschreven dat de beroepskrachten oog hebben voor de behoefte van het kind en daar tijdig op inspelen en ook dat daarom aandacht wordt besteed aan vast personeel en een vaste invalpool om dit basisdoel te waarborgen. De vertrouwde gezichten vormen een voorwaarde voor de kinderen om zich prettig en veilig te kunnen voelen.

Over de ontwikkeling van de sociale competenties is onder andere opgenomen dat de beroepskrachten begeleiden in interacties, waarbij spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden. Wat kinderen van elkaar leren is voor een groot deel afhankelijk van de begeleiding van de beroepskrachten. Een beroepskracht kan er bijvoorbeeld voor kiezen om bij een botsing wel of juist niet in te grijpen en kan gelegenheid creëren door bewust bepaalde kinderen samen te brengen.

Over de overdracht van normen en waarden staat bijvoorbeeld geschreven dat het kinderdagverblijf als het ware de wereld in het klein is waar veel regels gelden die ook in de echte wereld zo zijn. Kinderen maken kennis met regels als: elkaar geen pijn doen, tafelmanieren, groeten, excuses aanbieden en niet vloeken.

Tot slot wordt over het stimuleren van de ontwikkeling van de persoonlijke competenties bijvoorbeeld geschreven dat de beroepskrachten de gelegenheid voor de kinderen creëren om zich te ontwikkelen. Zo kan de motorische ontwikkeling van een baby gestimuleerd worden door deze de ruimte te geven door hem bijvoorbeeld op de mat te leggen. De beroepskracht kan de taalontwikkeling stimuleren door veel te praten met de kinderen, voor te lezen en te zingen.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld dat gedurende het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang wordt geboden. De toezichthouder heeft in de babygroep en peutergroep geobserveerd tijdens het eten en het vrij spelen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop het oordeel is gebaseerd.

Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met maandelijks wisselende thema's. In de babygroep is het thema 'jungle' aan de orde en in de peutergroep het thema 'winter'. De knutselwerken die in beide groepen hangen zijn gemaakt in de stijl van het thema, ook vertellen de beroepskrachten boeken voor te lezen die verband houden met het thema en dat ze het met de kinderen hebben over het thema. Door te knutselen met de kinderen wordt de fijne motoriek gestimuleerd.

De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. Zo wordt in de babygroep een kind uit bed gehaald. Dit kind moet duidelijk nog even wakker worden en kijkt wat verward naar de anderen. De beroepskracht neemt het kind eerst even op schoot, wrijft over de rug van het kind en laat haar even rustig wennen aan de drukte op de groep. De beroepskracht sluit hiermee aan op de behoefte van het kind. Ook op andere momenten wordt aangesloten op (non)-verbale signalen van de kinderen. Als een kind verbaasd kijkt wanneer de toezichthouder de groep binnenkomt, haakt de beroepskracht hierop in door te benoemen dat er een voor het kind onbekende persoon op de groep is en dat ze begrijpt dat dit even gek is voor het kind. De beroepskracht stelt het kind gerust, waardoor het rustig verder speelt.

In de peutergroep helpt de ene beroepskracht de kinderen met aankleden, terwijl de andere beroepskracht met de kinderen die al klaar zijn aan tafel zit. De beroepskracht pakt de 'liedjesdoos' en laat elk kind aan tafel één voor één een dier uit de doos pakken. Vervolgens vraagt de beroepskracht of de kinderen een liedje kennen dat over het betreffende dier gaat; zo pakt een kind een giraffe uit de doos waarop de andere kinderen roepen dat daar het liedje van Dikkertje Dap bij hoort. De kinderen leren op elkaar te wachten en worden uitgedaagd om zelf te bedenken welke dierenliedjes ze kennen. Ook wordt door het zingen de taalontwikkeling gestimuleerd. Tijdens het zingen van de liedjes gebruikt de beroepskracht allerlei gebaren. De kinderen zijn duidelijk bekend met de gebaren, want veel kinderen doen mee met de beroepskracht.

Aan tafel wordt er geoefend met sociale vaardigheden. De beroepskrachten zorgen voor rust aan tafel door de verschillende gesprekken te structureren. Kinderen worden aangespoord om naar elkaar te luisteren en om de beurt te praten.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de operationeel directeur
- Pedagogisch beleidsplan (Beleid, werkplan en ouderbeleid), versie december 2018, ontvangen op 18 februari 2019
- Observatie in de baby- en peutergroep

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Sinds het laatste reguliere inspectiebezoek is er geen nieuw personeel in dienst getreden. De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De steekproef bestaat uit een invalkracht die in week 6 van 2019 is ingezet op de locatie.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel. De steekproef bestaat uit een invalkracht die in week 6 van 2019 is ingezet op de locatie.

Ook de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er worden geen stagiairs ingezet op de locatie.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de babygroep worden namelijk zeven kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de peutergroep worden elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 6 van 2019 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

De beroepskrachten werken in vier verschillende diensten. In het document 'Bijlage T' staat beschreven dat op de babygroep in de ochtend tussen 8.30 en 9.00 uur, tijdens de pauze tussen 13.30 en 14.45 uur en in de middag tussen 16.30 en 17.45 uur kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Op de peutergroep kan in de ochtend tussen 8.30 en 9.30 uur, tijdens de pauze tussen 13.30 uur en 14.30 uur en in de middag tussen 16.45 uur en 17.45 uur worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kindratio. Wanneer wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio is ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten op de groep werkzaam. Uit de presentielijsten en bijbehorende werkroosters van de beroepskrachten van week 6 van 2019 blijkt dat in de praktijk conform dit beleid gehandeld wordt en er voldaan is aan de eisen met betrekking tot de afwijking van de beroepskracht-kindratio van maximaal 3 uur.

De toezichthouder heeft de periode tijdens het samenvoegen van de stamgroepen aan het begin en einde van de dag niet meegenomen in de beoordeling van de beroepskracht-kindratio. Wij zijn in gesprek over de gevolgen van de berekening van het minimum aantal beroepskrachten per stamgroep voor deze praktijk.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is. In het geval van een calamiteit is er een achterwachtregeling opgesteld, die erg uitgebreid is. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de achterwachtregeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Op het kinderdagverblijf worden een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach ingezet. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven wat de taken van deze personen zijn en op welke wijze de uren zijn verdeeld. Zo is de pedagogisch beleidsmedewerker verantwoordelijk voor het schrijven, aanpassen en implementeren van het pedagogisch beleid. De pedagogisch coach is gemiddeld 1 uur per week per groep aanwezig om te observeren. Naar aanleiding van deze observaties heeft zij met alle medewerkers individueel gesprekken over de manier van werken. Er wordt nagegaan of er volgens de richtlijnen en het beleid gewerkt wordt. Naast de persoonlijke coaching van medewerkers, leidt de pedagogisch coach drie à vier keer per jaar deskundigheidsbevorderingen en eens per jaar een studiedag, waarin aandacht besteed wordt aan pedagogische thema's en waar ruimte is voor casusbespreking en intervisie.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn twee stamgroepen: een babygroep waar maximaal negen kinderen tussen 0 en 2 jaar oud en een peutergroep waar maximaal twaalf kinderen in de leeftijd 2 tot 4 jaar worden opgevangen. Alle kinderen worden in de ochtend tussen 8.00 uur en 8.30 uur en aan het einde van de dag tussen 17.30 uur en 18.30 uur opgevangen op de babygroep.

De opvang vindt plaats in stamgroepen. De kinderen worden niet in een tweede stamgroep opgevangen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprekken met de operationeel directeur
- Personenregister Kinderopvang (PRK), geraadpleegd op 20 februari 2019
- Steekproef afschrift beroepskwalificatie, ontvangen op 18 februari 2019
- Pedagogisch beleidsplan (Beleid, werkplan en ouderbeleid), versie december 2018, ontvangen op 18 februari 2019
- Bijlagen werkplan, versie november 2017, al in het bezit van de toezichthouder
- Overzicht inzet beroepskrachten in week 6 van 2019, ontvangen op 18 februari 2019
- Presentielijsten baby en peutergroep van week 6 van 2019, ontvangen op 18 februari 2019
- Kindplanning week 6 van 2019, ontvangen op 18 februari 2019

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling die is besproken en vastgesteld in een werkoverleg in november 2018. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. In de meldcode is het afwegingskader (verplicht per januari 2019) opgenomen in het stappenplan. In beide groepen staat een map met daarin een signaallijst, stappenplan en de sociale kaart. Ten tijde van het inspectieonderzoek is niet in de meldcode opgenomen hoe het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden. De operationeel directeur verklaart dat dit wel in een privacyreglement is opgenomen. De operationeel directeur is in de gelegenheid gesteld om deze informatie toe te voegen aan de meldcode. Hier is binnen de onderzoeksperiode zorg voor gedragen.

Tijdens het inspectiebezoek blijken de beroepskrachten op de hoogte van mogelijke signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld en de te ondernemen stappen. De beroepskrachten verklaren dat de meldcode minimaal jaarlijks wordt besproken in een werkoverleg en vaker als er wijzigingen zijn in de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Telefoongesprek met de operationeel directeur op 20 februari 2019
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprekken met de operationeel directeur
- Protocol huiselijk geweld en kindermishandeling 2018 versie 1.0, ontvangen op 18 februari 2019
- Protocol huiselijk geweld en kindermishandeling 2018 versie 2.0 februari 2019, ontvangen op 20 februari 2019
- Privacyreglement kindercentrum Altijd Lente, ontvangen op 20 februari 2019
- Protocollenmap, ingezien op de locatie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Aantal beroepskrachten

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt

opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)
OF
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.
De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang., indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan

een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Altijd Lente B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000012550566
Website :
Aantal kindplaatsen : 21
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Altijd Lente B.V.
Adres houder : Willemsparkweg 211
Postcode en plaats : 1071 HC Amsterdam
KvK-nummer : 33261921

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. van Oostenbrugge

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 13-02-2019
Opstellen concept inspectierapport : 27-02-2019
Zienswijze houder : 08-03-2019
Vaststellen inspectierapport : 08-03-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 08-03-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-03-2019
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van het indienen van een zienswijze.