



Inspectierapport

Kindercentrum Altijd Lente B.V. (KDV)

Johannes Verhulststraat 134 H
1071 NN Amsterdam

Registratienummer: 266896510

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 26-02-2021
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 12-04-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 26 februari 2021 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang aangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Het is een onderzoek op afstand, waarin telefonisch contact is geweest met de operationeel manager en de pedagogisch coach.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel en de stabiliteitseisen.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de gestelde termijn ontvangen en beoordeeld bij de betreffende kwaliteitseisen.

Beschouwing

Organisatie

Kindercentrum Altijd Lente B.V. heeft 2 vestigingen en is sinds 1 juli 2018 onderdeel van Kinderdagopvang Bloem B.V., een kleinschalige kinderopvangorganisatie. Dit heeft niet geleid tot een wijziging van rechtspersoon, de handelsnaam is nog steeds Kindercentrum Altijd Lente B.V. Ook zijn er geen veranderingen in het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangebracht. De organisatie zet zich in voor kwaliteit en heeft een duidelijke visie op kinderopvang. De organisatie heeft een externe vertrouwenspersoon voor het personeel aangesteld. De operationeel manager is klachtencoördinator voor interne klachten.

Op de kinderdagverblijven wordt op verschillende niveaus leiding gegeven. Er is een algemeen directeur, een pedagogisch directeur die op de locaties de functie van pedagogisch beleidsmedewerker heeft, een operationeel manager en een pedagogisch coach.

Locatie

Het kinderdagverblijf bestaat uit 2 groepen: een babygroep met maximaal 9 kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 2 jaar en een peutergroep met maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Aan de locatie zijn 6 vaste beroepskrachten verbonden; zij zijn zeer betrokken bij deze organisatie. Na het laatste inspectieonderzoek van 6 januari 2020 is 1 nieuwe beroepskracht en 1 nieuwe invalkracht in dienst getreden. Als er een invalkracht nodig is, wordt dit zoveel mogelijk intern opgelost of er wordt een persoon uit de invalpool ingezet. De operationeel manager is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid, de oudercontacten en de planning en plaatsing op het kinderdagverblijf.

De houder heeft een duidelijke visie op verantwoorde kinderopvang en de pedagogische kwaliteit staat binnen de organisatie hoog in het vaandel. Er is sprake van een intensieve coaching binnen de organisatie. 2 Coaches verzorgen samen meer pedagogische coachings dan wettelijk vereist is. Het afgelopen jaar is door middel van observaties, gesprekken, intervisie, deskundigheidsbevordering, trainingen en studiedagen veel tijd geïnvesteerd in de professionele ontwikkeling van beroepskrachten. Ook is onlangs gestart met het versturen van een 'pedagogische nieuwsbrief' aan ouders, waarin wordt ingegaan op het pedagogisch handelen binnen de organisatie.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan met bijlagen opgesteld. Daarnaast is specifiek voor deze locatie een aanvullend plan opgesteld. De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid door intensieve pedagogische coaching (de pedagogisch coach is minimaal eens per week op de locatie aanwezig), een jaarlijkse studiedag, 4 keer per jaar een deskundigheidsbevorderingsoverleg en 'pedagogische half-uurtjes', die ongeveer 2 keer per jaar of op aanvraag plaatsvinden. Voor nieuwe medewerkers is een intensief inwerkprogramma opgesteld dat bestaat uit 5 besprekingen over het pedagogisch beleid.

De pedagogisch coach vertelt dat zij het belangrijk vindt om op locatie aanwezig te zijn zodat zij in gesprek kan gaan met beroepskrachten, bijvoorbeeld over interacties onderling of met kinderen. Daarnaast heeft zij op deze manier ook zicht op het pedagogisch handelen op de locatie. Door in gesprek te gaan met beroepskrachten, kunnen hun ideeën, indien het past binnen de visie van de organisatie, over het pedagogisch handelen opgenomen worden in het beleid. Op deze manier wordt er ook zorg voor gedragen dat in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld op basis van een videogesprek met de operationeel manager en pedagogisch coach. Op basis van dit gesprek is beoordeeld dat voldoende verantwoorde dagopvang (te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van normen en waarden) wordt geboden.

Onder andere wordt met het vaste team gezorgd voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Vakanties en vrije dagen van beroepskrachten worden zoveel mogelijk door het vaste team en anders door vaste invalkrachten die bekend zijn met de werkwijze van de organisatie ingevuld.

In de periode dat veel kinderen thuis moesten blijven hebben de beroepskrachten wekelijks contact gehad met alle kinderen, bijvoorbeeld door het versturen van filmpjes waarin zij tips gaven voor activiteiten om thuis te doen. Ook werden liedjes gezongen en boeken voorgelezen. In het raam is een vlaggenlijn met foto's van de kinderen opgehangen, zodat als zij met hun ouders langs de locatie lopen, zij hun groepsgenoten konden zien. Voor de kinderen die gebruikmaakten van de noodopvang was dagelijks een vertrouwd gezicht van de locatie aanwezig. Op deze manier hebben de beroepskrachten ook op afstand de motorische en taalontwikkeling van de kinderen gestimuleerd en hebben zij de vertrouwde relatie met alle kinderen zoveel mogelijk in stand gehouden.

Daarnaast is door de mentoren telefonisch contact opgenomen toen de locatie weer open zou gaan. Hierin is onder andere gesproken over het ritme van kinderen en hoe het met hen ging. Dit alles om de band met zowel de kinderen als de ouders goed te houden zodat, zodra zij weer naar het kinderdagverblijf zouden komen, de overgang minder groot zou zijn. Bij de heropening hebben beroepskrachten, net als na de eerste lockdown, extra diensten gedraaid om het brengen en halen soepel te laten verlopen. Op deze manier stond altijd een vertrouwd gezicht bij de deur om de kinderen welkom te heten en een korte overdracht te doen. Ook is in deze periode niet direct weer gestart met een nieuw thema en activiteitenprogramma, maar is met name gefocust op een vast dagprogramma met bekende rituelen en afspraken. Zo konden de kinderen weer rustig wennen aan het ritme, de ruimte en groepsgenoten.

Voor beroepskrachten die minder op de groep werkten en meer thuis waren, is volop aandacht besteed aan vakinhoudelijke verdieping. Zo zijn door de pedagogisch coach thuiswerkopdrachten opgesteld, werd vakliteratuur gelezen en is hier binnen het team tijdens videogesprekken in de vorm van intervisie over gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Videogesprek met de operationeel directeur en pedagogisch coach d.d. 8 maart 2021

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling gaat over de beroepskracht en vaste invalkracht die na het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst zijn getreden.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum hebben een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling gaat over de beroepskracht en vaste invalkracht die na het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst zijn getreden.

Ook de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach hebben een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk gevolgd.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Uit de presentielijsten en de bijbehorende roosters van 15 tot en met 19 februari 2021 blijkt dat in beide groepen voldoende beroepskrachten voor het aantal en de leeftijd van de kinderen dat wordt opgevangen, zijn ingezet.

Uit een steekproef van de breng- en haaltijden van de peutergroep en de werktijden van de beroepskrachten blijkt dat niet buiten de tijden zoals beschreven in het beleid wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Sinds 15 september 2020 is een beroepskracht in opleiding in dienst. De inzet van de beroepskracht in opleiding (bbl) gebeurt volgens de voorwaarden zoals opgenomen in de cao Kinderopvang.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum heeft 2 stamgroepen. In de babygroep worden maximaal 9 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar opgevangen en in de peutergroep maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 2 tot en met 4 jaar.

Gebruikte bronnen:

- Videogesprek met de operationeel directeur en pedagogisch coach d.d. 8 maart 2021
- Roosters beroepskrachten van 15 tot en met 19 februari 2021, ontvangen op 24 februari 2021
- Aanwezigheidslijsten van de kinderen van 15 tot en met 19 februari 2021, ontvangen op 26 februari 2021
- Presentielijsten peutergroep van 15 tot en met 19 februari 2021, ontvangen op 24 februari 2021
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 24 februari 2021
- PersonenRegister Kinderopvang, geraadpleegd op 22 maart 2021
- Pedagogisch beleidsplan Kindercentrum Altijd Lente, versie september 2019, reeds in bezit GGD
- Bijlage horende bij pedagogisch beleidsplan, reeds in bezit GGD

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij

behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kindercentrum Altijd Lente B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000043254349
Website	:	http://www.altijdlente.nl
Aantal kindplaatsen	:	23
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Kindercentrum Altijd Lente B.V.
Adres houder	:	Willemsparkweg 211
postcode en plaats	:	1071 HC Amsterdam
KvK-nummer	:	33261921

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. E. Matthijs, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	26-02-2021
Opstellen concept inspectierapport	:	02-04-2021
Zienswijze houder	:	12-04-2021
Vaststellen inspectierapport	:	12-04-2021
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	12-04-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	12-04-2021
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.